



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

MANUAL DO PROCESSO

MACROPROCESSO:

PROCESSO: Emitir Declaração para o INSS

SUMÁRIO

1. OBJETIVO DO PROCESSO.....	3
2. DEFINIÇÕES E SIGLAS.....	3
3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	3
4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL	3
5. ANEXOS.....	3

1. OBJETIVO DO PROCESSO

Fluxo que descreve as atividades relacionadas à emissão de declaração para o INSS.

2. DEFINIÇÕES E SIGLAS

- **SAS:** Serviço de Atendimento ao Servidor
- **DGP:** Diretoria de Gestão de Pessoas
- **PROGEPE:** Pró-reitora de Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida da UFPE

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

#	ATIVIDADE	ATOR	REGRA DE NEGÓCIOS
1	SOLICITAR declaração para INSS	Servidor	
2	CONSULTAR sistemas	Serviço de Atendimento ao Servidor (SAS-DGP-PROGEPE)	A SAS consulta CPF, nome completo, cargo, lotação, carga horária, número do Pasep e data de ingresso no serviço público e no órgão.
3	EMITIR declaração	Serviço de Atendimento ao Servidor (SAS-DGP-PROGEPE)	
4	RECEBER a declaração	Servidor	A declaração tem validade de 30 dias.

4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

5. ANEXOS