

[Código de Ética Profissional do Servidor Público](#)

[Regimento Interno do PPGCP](#)

[Retificação do regimento](#)

[Normas e resoluções internas](#)

[Estágio Docência](#)

[Regras e Normatização de Trabalhos Acadêmicos \(Dissertações e Teses\)](#)

[Legislação de Pós-Graduação - Resoluções e Portarias - PROPESQ/UFPE](#)

Ética e Pesquisa Científica

[Resolução do CNS nº 510 de 7 de abril de 2016](#) que trata das especificidades éticas das pesquisas nas ciências humanas e sociais

[Código de Boas Práticas Científicas FAPESP \(2014\)](#)

[Diretrizes básicas para a integridade na atividade científica \(CNPq\)](#)

[Guia de Ética Profissional do Cientista Político - American Political Science Association \(APSA\)](#)

Editais

[Edital da Seleção da Pós-Graduação em Ciência Política 2018](#)

[Edital da Seleção da Pós-graduação em Ciência Política 2017](#)

[Edital da Seleção da Pós-graduação em Ciência Política 2016](#)

[Edital PROPESQ/UFPE 01/2013- Contratação de Professor Visitante](#)

Formulários

[Ficha de Matrícula](#)

[Requerimento de prorrogação de prazo para defesa](#)

[Ata de Exame de Qualificação - Doutorado](#)

[Ata de Exame de Qualificação - Mestrado](#)

[Formulário para formação de bancas de defesa de **M**estrado](#) (Responsabilidade do Orientador)

[Formulário para formação de bancas de defesa de **D**outorado](#) (Responsabilidade do Orientador)

Observação: o processo de formação de banca tem de ser iniciado 30 dias antes da data prevista para a defesa. Uma cópia do trabalho (tese/dissertação) em pdf deve ser entregue na secretaria no ato da entrega da ficha de formação da banca. A entrega das cópias impressas aos examinadores é de responsabilidade do discente.

[Instruções da Biblioteca do CFCH para confecção da Ficha Catalográfica](#)

[Modelo para Folha de Aprovação](#)

[Serviço da Biblioteca Central de Orientação a Normalização de Trabalhos Acadêmicos](#) [Serviço da Biblioteca Central de Orientação a Normalização de Trabalhos Acadêmicos](#)

[Orientações para entrega de teses e dissertações](#)

[Resolução 03/2007 CCEPE](#)

[Resolução 16/2016 sobre depósito Legal](#)

[Resolução 17/2016 sobre prazo para expedição de diplomas](#)

OBS: Uma cópia digital gravada em CD em formato pdf da versão depositada na BC deverá ser entregue também à secretaria do PPGCP.